**Data złożenia:**

**WNIOSEK DO ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO**

**W PUBLICZNEJ SZKOLE PODSTAWOWEJ W KODRĘBIE**

**II ETAP REKRUTACJI DLA DZIECI Z OBSZARU GMINY W PRZYPADKU UZYSKANIA RÓWNOŻĘDNYCH WYNIKÓW NA I ETAPIE REKRUTACJI LUB W PRZYPADKU POSIADANIA WOLNYCH MIEJSC PO PIERWSZYM ETAPIE REKRUTACJI KIEDY LICZBA KANDYDTAÓW PRZEKRACZA LICZBĘ WOLNYCH MIEJSC**

**ROK SZKOLNY 2024/2025**

**I. DANE DZIECKA**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Dane identyfikacyjne dziecka** | | | | | | | | | | | | | |
| Imiona |  | | | | | | | | | | | | |
| Nazwisko |  | | | | | | | | | | | | |
| PESEL\* |  |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  |  |
| data urodzenia | dzień | | | miesiąc | | | | | | rok | | | |
| **Adres zamieszkania dziecka** | | | | | | | | | | | | | |
| kod pocztowy |  | | | | miejscowość | | | |  | | | | |
| ulica |  | | | | | | | | | | | | |
| nr domu |  | | | | nr mieszkania | | | |  | | | | |

\*W przypadku braku numeru PESEL należy wpisać serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość.

**II. DANE RODZICÓW LUB OPIEKUNÓW PRAWNYCH**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Matka:** | | | | |
| Imiona |  | | | |
| Nazwisko |  | | | |
|  | **Adres zamieszkania** | | | |
| Kod pocztowy |  | Miejscowość | |  |
| Ulica |  | | | |
| Nr domu |  | | Nr mieszkania |  |
| Adres poczty elektronicznej\* |  | | Nr telefonu\* |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ojciec:** | | | | | |
| Imiona |  | | | | |
| Nazwisko |  | | | | |
|  | **Adres zamieszkania** | | | | |
| Kod pocztowy |  | Miejscowość | | |  |
| Ulica |  | | | | |
| Nr domu |  | | Nr mieszkania |  | |
| Adres poczty elektronicznej\* |  | | Nr telefonu\* |  | |

\* Zgodnie z art. 25 ustawy z 23.04.1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2023 r. poz. 1610 z późn.zm.) miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu.

…………………………………………………………….. ……………………………………………………………..

Podpis rodzica/prawnego opiekuna Podpis rodzica/prawnego opiekuna

1. **INFORMACJA O SPENIANIU KRYTERIÓW WYNIKAJĄCYCH Z UCHWAŁY**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp** | **Kryterium** | **Liczba punktów** | **Dokumenty niezbędne do potwierdzania kryteriów** | **Tak/Nie** |
| 1 | Rodzice pracują, prowadzą działalność gospodarczą  lub pobierają naukę w trybie dziennym | 5 pkt | Oświadczenie rodziców - Załącznik nr 1 |  |
| 2 | Dziecko jest samotnie wychowywane przez rodzica, który pracuje, prowadzi działalność gospodarczą lub uczy się w systemie dziennym | 5 pkt | Oświadczenie rodzica samotnie wychowującego kandydata – Załącznik nr 1 |  |

**Pouczenie**

Podanie danych osobowych jest obowiązkowe zgodnie z art. 150 ust. 1 ustawy z 14.12.2016 r. – Prawo oświatowe *(t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 900 z późn.zm.)*– dalej u.p.o., wniosek zawiera dane określone w ww. przepisach prawa, natomiast dane\* podaje się, jeśli takie środki komunikacji rodzice posiadają, gdyż mogą być one potrzebne do skutecznego komunikowania się z rodzicami (opiekunami)   
w sprawie rekrutacji, a następnie skutecznego sprawowania opieki nad dzieckiem. Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku  
i załącznikach do wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym.

**Klauzula informacyjna**

W związku z obowiązującym od 25 maja 2018 r. Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie   
o ochronie danych, dalej RODO):

|  |  |
| --- | --- |
| **ADMINISTRATOR DANYCH** | Administratorem Pana/ Pani danych oraz danych Pani/Pana dziecka jest Publiczna Szkoła Podstawowa  w Kodrębie, ul. Leśna 2,97-512 Kodrąb reprezentowana przez Dyrektora Szkoły. |
| **INSPEKTOR OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH** | Kontakt pod adresem e-mail: **kontakt@iszd.pl**  lub pisemnie na adres administratora. |
| **CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWA PRAWNA** | Dane osobowe są przetwarzane w celu przeprowadzenia rekrutacji na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. w celu wykonania obowiązku prawnego nałożonego przepisami - Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 900 z późn.zm.) |
| **ODBIORCY DANYCH** | Odbiorcami danych osobowych są upoważnieni pracownicy administratora, podmioty, z którymi administrator zawarł stosowne umowy powierzenia oraz organy władzy publicznej lub podmioty wykonujący zadania publiczne lub działających na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa. |
| **PRZYSŁUGUJĄCE PRAWA** | Prawa osób, których dane są przetwarzane:   * prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych; * prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych; * prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym); * prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych; * prawo do przenoszenia danych; * prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych;   Realizacja poszczególnych prawa uzależniona jest od przesłanek prawnych uprawniających do przetwarzania danych osobowych. W przypadku danych osobowych przetwarzanych w granicach wskazanych przepisami prawa, w większości przypadków nie jest możliwa realizacja prawa do przenoszenia czy prawa do usunięcia danych. |
| **PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO** | Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych na niezgodne z RODO przetwarzanie Państwa danych osobowych przez Administratora.  Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO), ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa. |
| **PRZEKAZANIE DANYCH** | Pani/Pana dane osobowe, dane osobowe ucznia nie są przekazywane do Państwa trzeciego, organizacji międzynarodowej. |
| **ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE** | W trakcie przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, danych osobowych ucznia nie dochodzi do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania. |
| **OKRES ARCHIWIZACJI** | Dane osobowe pozyskane w procesie rekrutacji będą przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń będzie uczęszczał do placówki, a w przypadku nieprzyjęcia do placówki – przez okres jednego roku. |
| **INNE** | Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. |

…………………………………………………………….. ……………………………………………………………..

Podpis rodzica/prawnego opiekuna Podpis rodzica/prawnego opiekuna

Załącznik nr 1

**O Ś W I A D C Z E N I E**

• O B O J G A R O D Z I C Ó W P R A C U J Ą C Y C H, P R O W A D Z Ą C Y C H D Z I A Ł A L N O Ś Ć G O S P O D A R C Z Ą L U B U C Z Ą C Y C H S I Ę W T R Y B I E D Z I E N N Y M \* )

• R O D Z I C A P R A C U J Ą C E G O S A M O T N I E W Y C H O W U J Ą C E G O D Z I E C K O,   
P R O W A D Z Ą C E G O D Z I A Ł A N O Ś Ć G O S P O D A R C Z Ą L U B U C Z Ą C E G O S IĘ   
W T R Y B I E D Z I E N N Y M \* )

Ja niżej podpisana/-y oświadczam, że jestem

zatrudniona/-y,/ prowadzę działalność gospodarczą,/ uczę się w trybie dziennym\*)

Jestem świadoma/-y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

......................................... ........................................................

Data Podpis rodzica/prawnego

Ja niżej podpisana/-y oświadczam, że jestem

zatrudniona/-y,/ prowadzę działalność gospodarczą,/ uczę się w trybie dziennym\*)

Jestem świadoma/-y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

......................................... ........................................................

Data Podpis rodzica/prawnego opiekuna

\*) niewłaściwe skreślić